|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  |
| **Інформаційна картка****Виплата матеріальної допомоги** **на встановлення надгробка (пам’ятника) на могилах загиблих (померлих) військовослужбовців Луцької міської територіальної громади** | **ІК-31/11/16****ІП** |
| 1. | Орган, що надає послугу | Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | 1.Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.uaПонеділок, середа: 08.00 – 16.00Вівторок: 09.00 – 20.00Четвер:  09.00 – 18.00П’ятниця, субота: 08.00 – 15.002.Філія 1 департаменту ЦНАПпросп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00П’ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.003.Філія 2 департаменту ЦНАПвул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00П’ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.004.Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП:с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35аЧетвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30с. Боголюби, вул. Центральна, 57Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30с. Забороль, вул. Володимирська, 34аПонеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30с. Княгининок, вул. Соборна, 77Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30.5.Департамент соціальної та ветеранської політики пр-т Волі, 4а, каб.105, 115 тел. (0332) 284 168, 284 159e-mail: dsp@lutskrada.gov.ua, [www.social.lutsk.ua](http://www.social.lutsk.ua)Понеділок-четвер 08.30-17.30П'ятниця 08.30-16.15Обідня перерва 13.00-13.456.Філія №1: пр. Соборності, 18, тел. (0332) 774 471Понеділок-четвер 08.30-17.30П'ятниця 08.30-16.15Обідня перерва 13.00- 13.457.Філія №2: вул. Климчука Сергія, 7, тел. (0332) 265 961Понеділок-четвер 08.30-17.30П'ятниця 08.30-16.15Обідня перерва 13.00-13.458.Прилуцький старостинський округ: с.Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а (для мешканців сіл Прилуцьке, Жабка, Сапогове, Дачне)Четвер: 08.30-17.30 Обідня перерва 13.00-13.459.с.Жидичин: вул. Данила Галицького, 12 (для мешканців сіл Жидичин, Кульчин, Липляни, Озерце, Клепачів, Небіжка)Вівторок 08.30-17.30Обідня перерва 13.00- 13.4510.с.Забороль: вул. Володимирська, 34а (для мешканців сіл Забороль, Антонівка, Великий Омеляник, Охотин, Всеволодівка, Олександрівка, Одеради, Городок, Сьомаки, Шепель, Заболотці)Понеділок 08.30-17.30Середа 08.30-17.30Обідня перерва 13.00- 13.4511.с.Боголюби: вул. Центральна, 57 (для мешканців сіл Боголюби, Богушівка, Тарасове, Іванчиці, Озденіж)Середа 08.30-17.30Обідня перерва 13.00-13.4512.с.Княгининок: вул. Соборна, 77 (для мешканців сіл Брище, Княгининок, Зміїнець, Милуші, Милушин, Моташівка, Сирники, Буків, Рокині)Вівторок 08.30-17.30П'ятниця 08.30-16.15Обідня перерва 13.00-13.45 |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них | 1.Заява (рекомендовано формуляр 01).2.Паспорт громадянина України, або інший документ, що посвідчує особу заявника (оригінал та копія).3.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (оригінал та копія).4.Документи, що підтверджують статус загиблого (померлого) військовослужбовця (оригінали та копії).5.Документи, що підтверджують статус члена сім’ї загиблого (померлого) військовослужбовця (оригінали та копії).6.Документи, що підтверджують факт:- захоронення військовослужбовця на території Луцької міської територіальної громади;- реєстрації чи фактичного проживання не менше п’яти років на території Луцької міської територіальної громади (у випадку захоронення військовослужбовця в інших населених пунктах);- реєстрації членів сімей військовослужбовців на території Луцької міської територіальної громади.7.Документ, що підтверджує суму понесених витрат на встановлення надгробка (пам’ятника) на могилі загиблого (померлого) (фіскальний чек, виписка банку, акти виконаних робіт, накладні, тощо).8.Реквізити розрахункового рахунку заявника, відкритого в установі банку. |
| 4. | Оплата  | Безоплатно |
| 5. | Результат послуги | 1.Рішення про виплату допомоги.2.Відмова у наданні послуги. |
| 6. | Термін виконання | 30 календарних днів  |
| 7. | Спосіб отримання відповіді (результату) | 1.Зарахування коштів на особовий рахунок в установі банку.2.Поштою або електронним листом за клопотанням суб’єкта звернення - в разі відмови в наданні послуги. |
| 8. | Законодавчо-нормативна основа | 1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».2.Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».3.Комплексна програма соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей на 2021–2023 роки, затверджена рішенням Луцької міської ради від 24.12.2019 № 68/62, зі змінами.4.Положення про виплату матеріальної допомоги на встановлення надгробка (пам’ятника) на могилах загиблих (померлих) військовослужбовців Луцької міської територіальної громади, затверджене рішенням виконавчого комітет Луцької міської ради від 16.08.2023 № 451-1. |