|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | | |
| **Інформаційна картка**  **Видача довідки про отримання соціальних виплат з бюджету громади** | | **ІК-21/11/52**  **ІП** |
| 1 | Орган, що надає послугу | | Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради | |
| 2 | Місце подання документів та отримання результату послуги | | 1.Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку», вул. Лесі Українки, 35, м. Луцьк, тел.(0332) 777 888  https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk  http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua  Понеділок, середа: 08.00 - 16.00  Вівторок: 09.00 - 20.00  Четвер: 09.00 - 18.00  П’ятниця, субота: 08.00 — 15.00  2.Філія 1 департаменту ЦНАП  просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771  Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00  П’ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00  3.Філія 2 департаменту ЦНАП  вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772  Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00  П’ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00  4.Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП:  с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12  Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30  с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а  Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30  с. Боголюби, вул. Центральна, 57  Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30  с. Забороль, вул. Володимирська, 34а  Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30  с. Княгининок, вул. Соборна, 77  Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 30  2.Департамент соціальної та ветеранської політики  пр-т Волі, 4а, каб.106,108,110,  тел. (0332) 281 000, (0332) 284 161  e-mail: dsp@lutskrada.gov.ua, www.social.lutsk.ua  Понеділок-четвер 08.30-17.30  П'ятниця 08.30-16.15  Обідня перерва 13.00-13.45  Субота, неділя - вихідний | |
| 3 | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | | 1.Заява (рекомендовано формуляр-01).  2.Паспорт громадянина України заявника (оригінал та копія).  3.Документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (оригінал та копія). | |
| 4 | Оплата | | Безоплатно | |
| 5 | Результат послуги | | 1.Видача довідки про отримання соціальних виплат з бюджету громади.  2.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги. | |
| 6 | Термін виконання | | 10 робочих днів | |
| 7 | Спосіб отримання відповіді | | Особисто або засобами поштового зв’язку чи електронним листом (за клопотанням суб’єкта звернення) | |
| 8 | Законодавчо - нормативна основа | | 1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».  2.Закон України «Про звернення громадян». | |