|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | | |
| **Інформаційна картка**  **Надання адресної грошової допомоги на оплату житлово-комунальних послуг, електричної енергії громадянам** | | **ІК-11.9-2/17**  **ІП** |
| 1. | Орган, що надає послугу | | Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради | |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | | 1. Департамент соціальної та ветеранської політики  пр-т Волі, 4а, каб. 109, тел. (0332) 281 000  e-mail: [dsp@lutskrada.gov.ua](mailto:dsp@lutskrada.gov.ua), [www.social.lutsk.ua](http://www.social.lutsk.ua/)  Понеділок-четвер 08.30-17.30  П'ятниця 08.30-16.15  Обідня перерва 13.00-13.45  2.Філія №1: пр. Соборності, 18, тел. (0332) 774 471  Понеділок-четвер 08.30-17.30  П'ятниця 08.30-16.15  Обідня перерва 13.00- 13.45  3.Філія №2: вул. Климчука Сергія, 7, тел. (0332) 265 961  Понеділок-четвер 08.30-17.30  П'ятниця 08.30-16.15  Обідня перерва 13.00-13.45  4. Віддалені робочі місця департаменту соціальної та ветеранської політики:  с.Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а (для мешканців сіл Прилуцьке, Жабка, Сапогове, Дачне)  Четвер: 08.30-17.30  Обідня перерва 13.00-13.45  с.Жидичин: вул. Данила Галицького, 12 (для мешканців сіл Жидичин, Кульчин, Липляни, Озерце, Клепачів, Небіжка)  Вівторок 08.30-17.30  Обідня перерва 13.00- 13.45  с.Забороль: вул. Володимирська, 34а (для мешканців сіл Забороль, Антонівка, Великий Омеляник, Охотин, Всеволодівка, Олександрівка, Одеради, Городок, Сьомаки, Шепель, Заболотці)  Понеділок 08.30-17.30  Обідня перерва 13.00- 13.45  с.Боголюби: вул. Центральна, 57 (для мешканців сіл Боголюби, Богушівка, Тарасове, Іванчиці, Озденіж)  Середа 08.30-17.30  Обідня перерва 13.00-13.45  с.Княгининок: вул. Соборна, 77 (для мешканців сіл Брище, Княгининок, Зміїнець, Милуші, Милушин, Моташівка, Сирники, Буків, Рокині)  П'ятниця 08.30-16.30  Обідня перерва 13.00-13.45 | |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | | 1.Заява (рекомендовано формуляр 01).  2.Паспорт громадянина України (оригінал та копії 1-2 ст., відмітки про місце реєстрації/документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання - у разі подання ID-картки)  3.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (оригінали та копії), крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби та мають відмітку в паспорті.  4.Документи, що підтверджують статус пільговика (оригінали та копії).  5.Документи, що засвідчують родинні стосунки (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження дітей) (оригінали та копії).  6.Реквізити банківського рахунку. | |
| 4. | Оплата | | Безоплатно | |
| 5. | Результат послуги | | 1.Щоквартальна виплата адресної грошової допомоги на оплату житлово-комунальних послуг, електричної енергії.  2.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги. | |
| 6. | Термін виконання | | 90 днів | |
| 7. | Спосіб отримання відповіді (результату) | | 1.Зарахування коштів на соціальний рахунок в установі банку.  2.Поштою, або електронним листом за клопотанням суб’єкта звернення - в разі відмови в наданні послуги. | |
| 8. | Законодавчо - нормативна основа | | 1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».  2.Рішення виконавчого комітету Луцької міської ради «Про Порядок надання адресної грошової допомоги на оплату житлово-комунальних послуг, електричної енергії громадянам» від 18.12.2023 №751-1. | |