|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  |
| **Інформаційна картка****Видача посвідчення опікуна чи піклувальника** | **02105****ІК-11.9-2/****88 ІП** |
| 1. | Орган, що надає послугу | Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради просп. Волі, 4а, каб. 314, 315, 316, тел. (0332) 284 190, (0332) 284 191, (0332) 284 185<http://social.lutsk.ua> e-mail: dsp@lutskrada.gov.uaПонеділок-четвер: 08.30 – 13.00, 13.45 - 17.30П’ятниця: 08.30 – 13.00, 13.45 - 16.15  |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них  | 1. Заява (встановленого зразка).2. Паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу заявника.3. Рішення суду щодо призначення опікуна (піклувальника), або рішення виконавчого комітету міської/селищної ради.4. Фотокартка 3×4. |
| 4.  | Оплата  | Безоплатно |
| 5. | Результат послуги | 1. Видача посвідчення опікуна чи піклувальника.2. Повідомлення про відмову у видачі посвідчення опікуна чи піклувальника, із зазначенням причин відмови у наданні послуги. |
| 6.  | Термін виконання | 5 робочих днів. |
| 7. | Спосіб отримання відповіді (результату) | 1.Особисто.  |
| 8. | Законодавчо - нормативна основа | 1.Цивільний кодекс України.2. Правила опіки та піклування, затвердженні наказом Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 |